



Die Wache GmbH ist ein mittelständisches Familienunternehmen mit Sitz in Lübeck und über 100 Mitarbeitenden. Als kompetenter Partner im Bereich Feinmechanik sowie Räder-, Rollen- und Transportgeräte legen wir großen Wert auf Qualität, Innovationskraft und eine kundenorientierte Arbeitsweise. Unsere langjährige Erfahrung, das technische Know-how unserer Mitarbeitenden und ein respektvolles Miteinander bilden die Grundlage für unseren Erfolg.

Schreibkraft (m/w/d) Vollzeit | Standort Lübeck

Kurzüberblick

Als Teil unseres Verkaufsteams übernehmen Sie vielseitige Schreib- und Dokumentationsaufgaben, sorgen für eine strukturierte Ablage und stellen die sprachlich korrekte sowie vertrauliche Verarbeitung aller Unterlagen sicher.

Ihre Aufgaben

- Schreiben nach Diktat-Band
- Prüfung und Korrektur erstellter Texte hinsichtlich Grammatik, Rechtschreibung und Zeichensetzung
- Digitalisieren von analogen Dokumenten
- Verwaltung und Pflege physischer sowie digitaler Ablagesysteme
- Scannen und Drucken von Unterlagen
- Vertraulicher Umgang mit Informationen gemäß geltender Sicherheitsrichtlinien

Ihr Profil

- Erfahrung als Schreibkraft oder in einer vergleichbaren Tätigkeit, z. B. als Rechtsanwalts- oder Notariatsangestellte
- Sehr gute Schreibfähigkeiten; die Beherrschung des Zehnfingersystems ist wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Textverarbeitungsprogrammen und grundlegende Kenntnisse in Tabellenkalkulationen
- Schnelle Auffassungsgabe sowie eine gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- Selbstständiges Arbeiten ebenso wie Teamfähigkeit
- Auch bei mehreren parallel anfallenden Aufgaben behalten Sie den Überblick
- Gute Kommunikationsfähigkeit

Das erwartet Sie bei der Wache GmbH

- Ein sicherer und langfristiger Arbeitsplatz in einem mittelständisch geführten Unternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung sowie Zusatzleistungen wie Pensionskasse, Bikeleasing und Arbeitskleidung
- Angenehmes Betriebsklima in einem modernen und technisch anspruchsvollen Arbeitsumfeld
- Unterstützung bei fachlicher und persönlicher Weiterentwicklung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung - gerne inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung, einem kurzen Motivationsschreiben, Ihrem Lebenslauf und Ihres möglichen Eintrittstermins - per E-Mail an:

karriere@wache.de

Auch wenn Sie nicht alle genannten Punkte vollständig erfüllen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung.
Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gern zur Verfügung.

Als familiengeführtes Unternehmen legen wir Wert auf ein respektvolles Miteinander. Wir freuen uns über Bewerbungen aller Menschen. Entscheidend sind für uns Persönlichkeit, Qualifikation und Motivation.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!